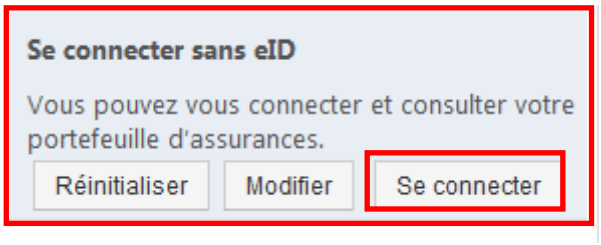
Déclarations de sinistres « scolaires » dans la nouvelle interface Espace Membres du site www.ADESIO.be

Remarque: Le nouvel espace membres fonctionne quel que soit le navigateur internet utilisé. Vous pouvez le cas échéant y accéder via votre iPad ou tablette.

Comment accéder à votre espace client :

Vos codes d'accès sont toujours d'actualité : l'adresse mail et le mot de passe habituels.

Cliquer sur bouton 'Se connecter' :



- Encodez votre adresse e-mail et votre mot de passe et validez.

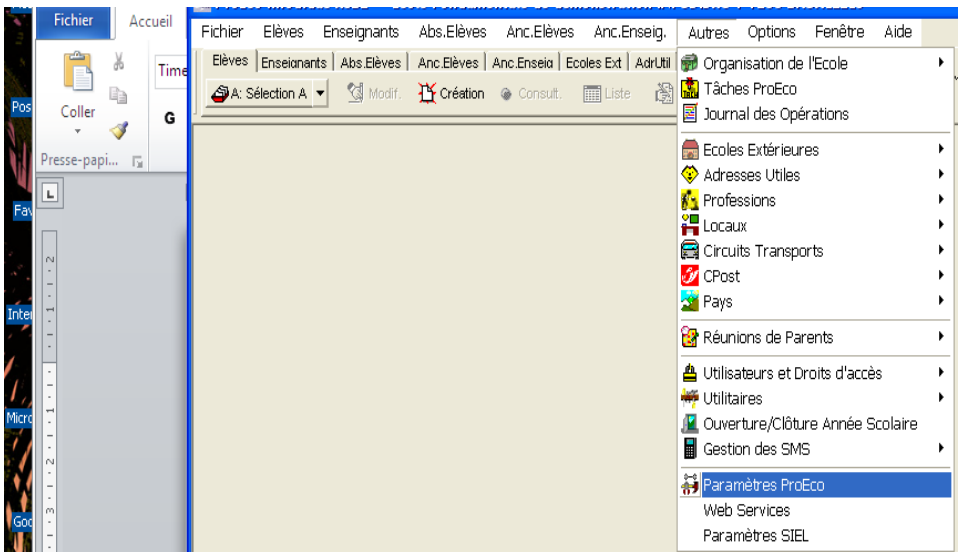
Déclarer un sinistre scolaire à partir de ProEco :

Paramétrage du ProEco :

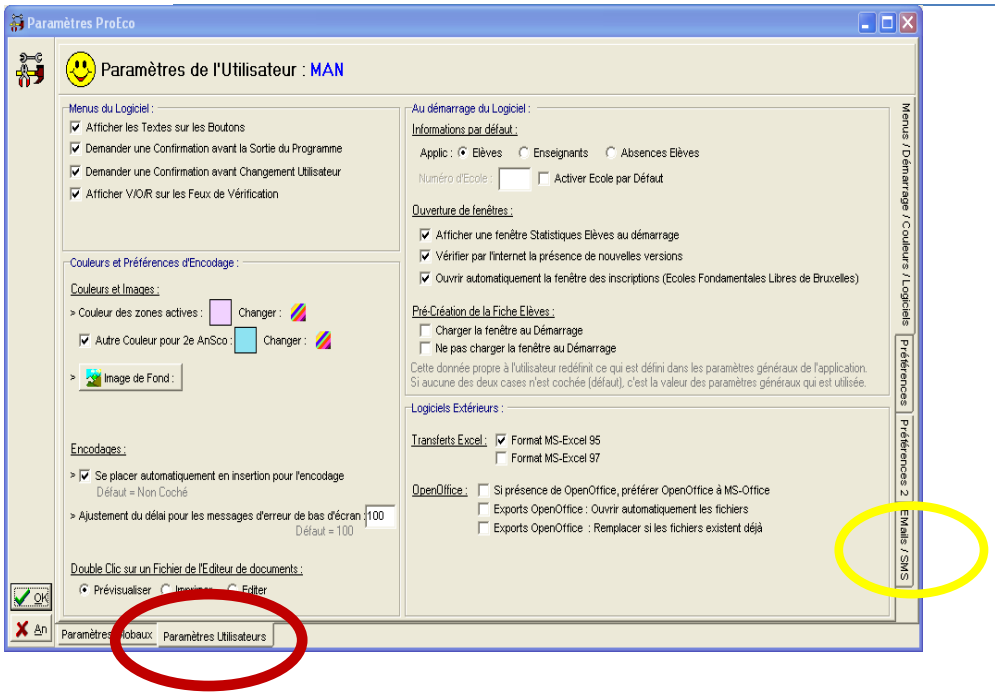
Préalable : - La version minimum doit-être la V4.10f. Installez les mises à jours !!!
- le cas échéant, adressez-vous à votre administrateur Proeco

1. Dans le menu principal du ProEco, choisir :

Autres puis Organisation de l'Ecole puis Renseignements Ecole



2. Dans le bas de la fenêtre "Paramètres ProEco" - choisir l'onglet Paramètres Utilisateurs et EMails / SMS

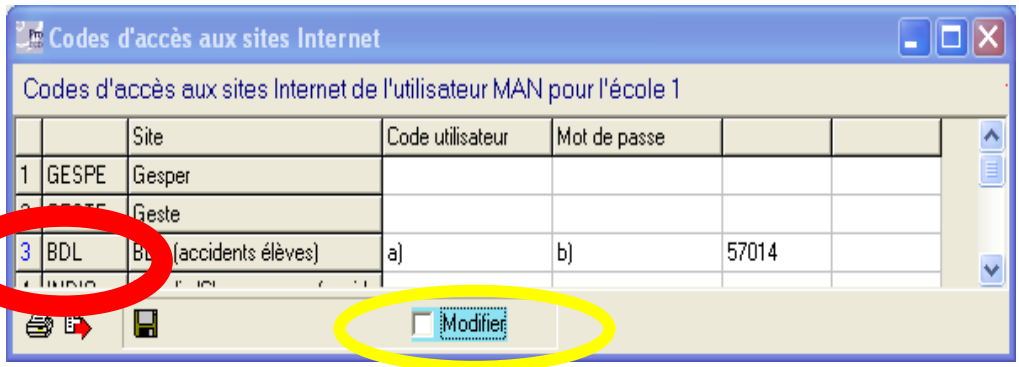

Paramètres ProEco
Paramètres de l'Utilisateur : MAN
Menus du Logiciel :
Afficher les Textes sur les Boutons
Demander une Confirmation avant la Sortie du Programme
Demander une Confirmation avant Changement Utilisateur
Afficher V/O/R sur les Feux de Vérification
Couleurs et Préférences d'Encodage :
Couleurs et Images :
Couleur des zones actives :
Changer :
Autre Couleur pour 2e AnSco :
Image de Fond :
Encodages :
Se placer automatiquement en insertion pour l'encodage
Défaut = Non Coché
Ajustement du délai pour les messages d'erreur de bas d'écran :
Défaut = 100
Double Clic sur un Fichier de l'Editeur de documents :
Prévisualiser
Editer
Au démarrage du Logiciel :
Informations par défaut :
Applic : Elèves Enseignants Absences Elèves
Numéro d'Ecole :
Activer Ecole par Défaut
Ouverture de fenêtres :
Afficher une fenêtre Statistiques Elèves au démarrage
Vérifier par l'internet la présence de nouvelles versions
Ouvrir automatiquement la fenêtre des inscriptions (Ecoles Fondamentales Libres de Bruxelles)
Pré-Création de la Fiche Elèves :
Charger la fenêtre au Démarrage
Ne pas charger la fenêtre au Démarrage
Cette donnée propre à l'utilisateur redéfinit ce qui est défini dans les paramètres généraux de l'application.
Si aucune des deux cases n'est cochée (défaut), c'est la valeur des paramètres généraux qui est utilisée.
Logiciels Extérieurs :
Transferts Excel :
Format MS-Excel 95
Format MS-Excel 97
OpenOffice :
Si présence de OpenOffice, préférer OpenOffice à MS-Office
Exports OpenOffice : Ouvrir automatiquement les fichiers
Exports OpenOffice : Remplacer si les fichiers existent déjà
Menus / Démarrage / Couleurs / Logiciels
Préférences
Préférences 2
EMails / SMS
OK
Paramètres Globaux
Paramètres Utilisateurs

3. Cliquez ensuite sur le bouton : Codes accès WEB

Paramètres ProEco
Paramètres de l'Utilisateur : MAN
Gestion de l'envoi des EMails :
SMTP : * Infodidac *
Nom Expéditeur : Personne-ressource
EMail Expéditeur : cherdonluc@skynet.be
Modification du Paramétrage de l'envoi des e-mails
Utilisation de la fenêtre d'envoi de mails manuels intégrée à ProEco :
L'envoi des mails doit se faire par le SMTP défini ci-dessus et pas par le SMTP "Infodidac"
Gestion des SMS :
Délai de vérification automatique pour la réception des SMS et des accusés :
0 = Désactivé
Aller chercher automatiquement les réponses aux sms dans tous les cas
Gestion des codes d'accès Web :
Codes accès WEB
Menus / Démarrage / Couleurs / Logiciels
Préférences
Préférences 2
EMails / SMS
OK
Paramètres Globaux
Paramètres Utilisateurs

4. ***L'étape suivante consiste à définir trois éléments dans la ligne 3 "BDL"***

⚠ cocher "Modifier" pour accéder à la zone désirée.



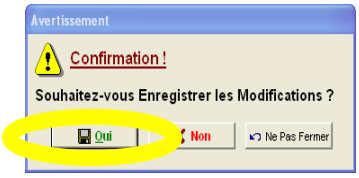
a) Le code utilisateur → *indiquer adresse mail utilisée lors de l'inscription à l'Espace Client;*

b) Le mot de passe → *si on inscrit le mot de passe déterminé lors de l'inscription au nouvel Espace Client, la zone "mot de passe" dans l'écran de connexion sera automatiquement complété;*

c) Dans la 3ème colonne (sans titre) → indiquez **57014**;

⚠ Décocher la case "Modifier" puis enregistrez avec 💾;

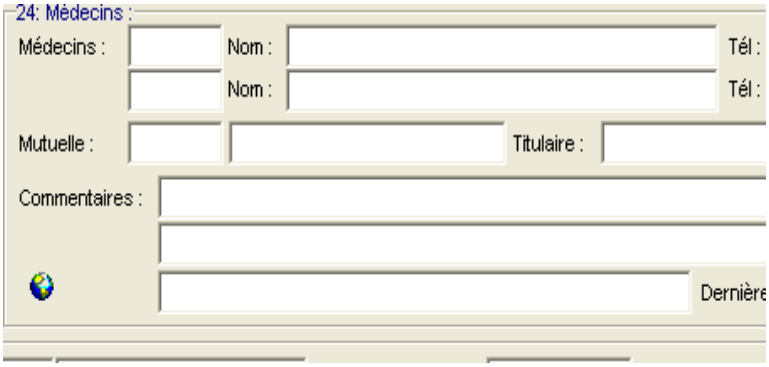
d) Fermer consécutivement les fenêtres actives avec ✖ et confirmer l'enregistrement :



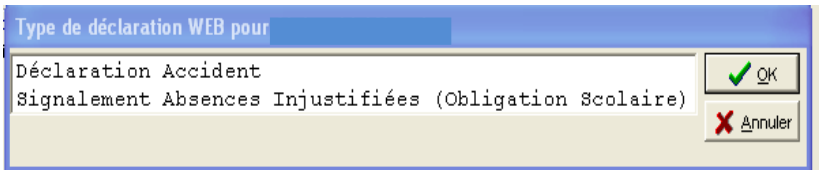
Déclaration d'un sinistre scolaire à partir de ProEco

Une fois le paramétrage du ProEco terminé, il suffit de sélectionner la fiche élève pour qui on doit faire une déclaration de sinistre.

1. ***A partir de la fiche élève, sélectionner l'onglet « Divers » et ensuite cliquer sur*** 🌐



2. Choisir « Déclaration Accident »



Vous avez accès, maintenant, à votre Espace Client.

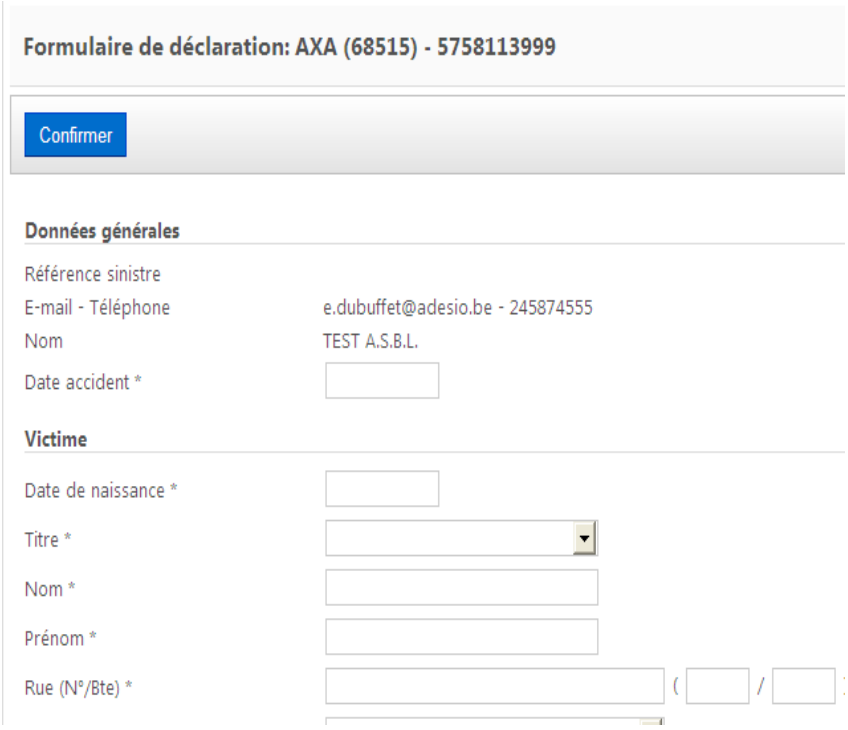
3. Choisissez la rubrique « Mes contrats » et cliquez sur Afficher

4. Choisissez le contrat scolaire sur lequel sera ouvert le sinistre

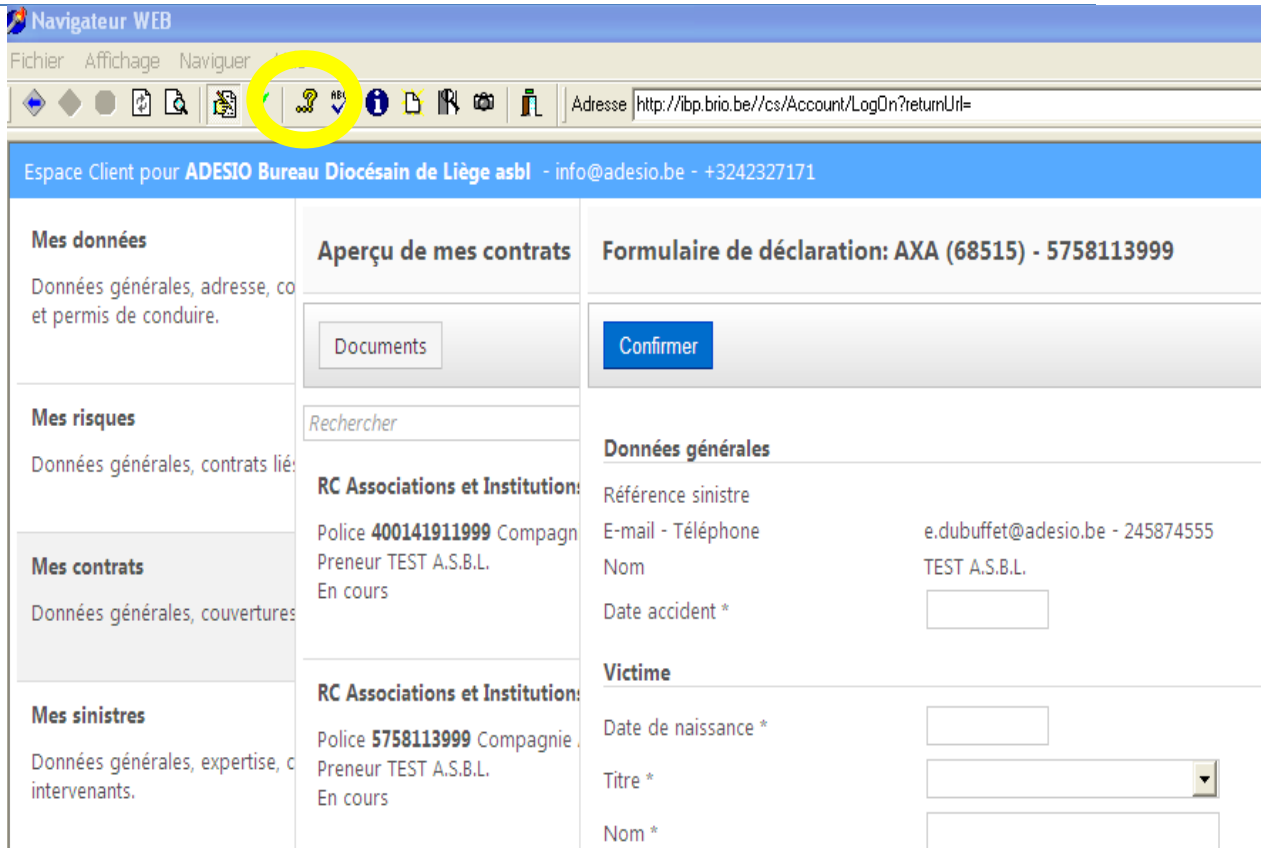
RC Associations et Institutions
Police 400141911999 Compagnie ALLIANZ BELGIUM SA (90442701)
Preneur TEST A.S.B.L.
En cours

5. Cliquez ensuite sur Déclaration sinistre scolaire

Le formulaire de déclaration s'affiche.



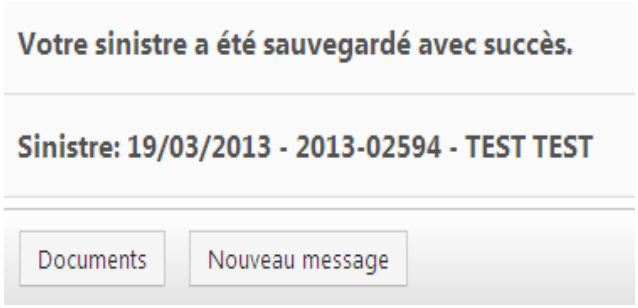
6. ***Pour compléter automatiquement la déclaration avec les données élèves, cliquez sur*** ***situé dans la barre des menus de l'explorateur***



7. ***Compléter les champs marqués d'une étoile et cliquer sur***

pour envoyer la déclaration

Le message suivant apparaît :



Déclarer un sinistre scolaire sans ProEco :

Il est évidemment possible de déclarer un sinistre sans passer par ProEco.

1. ***Rendez-vous sur le site www.adesio.be/Espace membres***
2. ***Reprenez les étapes à partir du point 2 Accéder à votre espace client page 1***

Vous avez accès, maintenant, à votre Espace Client.

3. ***Choisissez la rubrique « Mes contrats » et cliquez sur***

4. ***Choisissez le contrat scolaire sur lequel sera ouvert le sinistre***
5. ***Cliquez ensuite sur***

Le formulaire de déclaration s'affiche.

6. ***Compléter tous les champs et cliquer sur***

pour envoyer la déclaration

Une nouveauté très intéressante au niveau des sinistres scolaires : une fois la déclaration terminée, les documents suivants sont immédiatement générés, et imprimables (cliquer sur « Documents ») :

- la lettre d'informations aux parents
- le certificat médical, avec coordonnées de l'élève pré-imprimées
- l'attestation mutuelle, avec coordonnées de l'élève pré-imprimées
- la déclaration de sinistre

Besoin d'aide ? → ☎ 04/232.70.88